

Factura Pequeño Contribuyente

EVERILDO EVELIO, ACOSTA CHABLÉ

Nit Emisor: 27455912

SERVICIOS TECNICOS ACOSTA

CALLE SALON MUNICIPAL 8-055 zona 0, San Andres, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CA6A55B6-7A79-4A85-AF4C-8D58B8616001

Serie: CA6A55B6 Número de DTE: 2054769285

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:45:16

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:45:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-1-3-50, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie CA6A55B6, número de DTE 2054769285 de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Everildo Evelio Acosta Chablé, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-1-3-50 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2024, Conste. Flores, Petén, 31 de agosto del 2024.



(f) 
Everildo Evelio Acosta Chablé
DPI: 2531 35966 1704

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722520101824

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 7:48 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:45:16
Emisor:	27455912
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS ACOSTA
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	CA6A55B6-7A79-4A85-AF4C-8D58B8616001
Serie:	CA6A55B6
Número del DTE:	2054769285
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:45:1706:00CA6A55B67A794A85AF4C8D58B8616001
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:48:18
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:48:23



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	27455912
NOMBRE	EVERILDO EVELIO, ACOSTA CHABLÉ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-208-1-3-50
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2024
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Everildo Evelio Acosta Chablé
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar:		Q 5,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en las actividades para el desarrollo apícola.	Se brindo técnicamente actividades puntualmente temas concernientes a cosecha, tales como el rol de cada individuo al momento de una extracción de miel, medidas de higiene y almacenamiento	100%	Finalizado.
	Se colaboró técnicamente en conocimientos sobre la correcta colocación de ceras estampadas en alzas mixtas para cosecha de miel y ceras	100%	En proceso.
2) Servicios técnicos a los apicultores con el manejo de apiarios.	Se brindó técnicamente en la importancia de utilizar material grado alimenticio para la manipulación de miel y panales	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en temas apícolas a grupos organizados y productores individuales.	Se colaboró técnicamente a los productores con capacitaciones sobre la indumentaria correcta al momento de las cosechas y los procedimientos para la manipulación de la miel	100%	En proceso.

	Se colaboró técnicamente en jornadas sobre apicultura básica e introducción de la misma	100%	En proceso.
4) Servicios técnicos en temas de tecnificación y productividad apícola.	Se brindó técnicamente en conocimientos sobre la importancia del uso de colmenas tecnificadas y con las medidas básicas para la tecnificación y diversificación	100%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente a los productores en la tecnificación y aprovechamiento de celdas reales para el rescate de colmenas huérfanas.	100%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente a los apicultores el uso implementos de la colmena para el aprovechamiento de polen y propóleos	100%	Finalizado.
5) Servicios técnicos en compilar la información para la prevención y control de plagas apícolas en el departamento de peten.	Se colaboró técnicamente en la toma de muestras de cría y de abeja adulta, para diagnosticar plagas y enfermedades en las colmenas.	100%	Finalizado.
	Se brindó técnicamente en el monitoreo del Pequeño Escarabajo de la Colmena, en los diversos apiarios visitados.	100%	Finalizado
	Se brindó técnicamente en la elaboración de registros guatemaltecos apícolas de apicultores del departamento de Petén	100%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente el uso de las trampas Apithor para control del Pequeño Escarabajo de la Colmena.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.	Se colaboró técnicamente en la elaboración de una base de datos interna para llevar un control de los apicultores y número de colmenas que cada uno tiene.	100%	Finalizado

	Se colaboró técnicamente en la actualización del mapa relacionado a los distintos apiarios que actualmente hay en el departamento de Petén.	100%	Finalizado
	Se colaboró técnicamente con entregas de alevines y aves de traspatis a productores agropecuarios	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Everildo Evelio Acosta Chablé

DPI: 2531 35966 1704

Celular: 3699-1277

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón

Director de Desarrollo Agropecuario

Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén

-MAGA-

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-208-1-3-50
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2024
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Everildo Evelio Acosta Chablé
Plazo de contrato	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar:		Q 39,677.42
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en las actividades para el desarrollo apícola.	Se brindo técnicamente actividades puntualmente temas concernientes a cosecha, tales como el rol de cada individuo al momento de una extracción de miel, medidas de higiene y almacenamiento	100%	Finalizado.
	Se colaboró técnicamente en conocimientos sobre la correcta colocación de ceras estampadas en alzas mixtas para cosecha de miel y ceras	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos a los apicultores con el manejo de apiarios.	Se brindó técnicamente en la importancia de utilizar material grado alimenticio para la manipulación de miel y panales	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en temas apícolas a grupos organizados y productores individuales.	Se colaboró técnicamente a los productores con capacitaciones sobre la indumentaria correcta al momento de las cosechas y los procedimientos para la manipulación de la miel	100%	Finalizado

	Se colaboró técnicamente en jornadas sobre apicultura básica e introducción de la misma	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en temas de tecnificación y productividad apícola.	Se brindó técnicamente en conocimientos sobre la importancia del uso de colmenas tecnificadas y con las medidas básicas para la tecnificación y diversificación	100%	Finalizado
	Se colaboró técnicamente a los productores en la tecnificación y aprovechamiento de celdas reales para el rescate de colmenas huérfanas.	100%	Finalizado
	Se colaboró técnicamente a los apicultores el uso implementos de la colmena para el aprovechamiento de polen y propóleos	100%	Finalizado.
5) Servicios técnicos en compilar la información para la prevención y control de plagas apícolas en el departamento de peten.	Se colaboró técnicamente en la toma de muestras de cría y de abeja adulta, para diagnosticar plagas y enfermedades en las colmenas.	100%	Finalizado.
	Se brindó técnicamente en el monitoreo del Pequeño Escarabajo de la Colmena, en los diversos apiarios visitados.	100%	Finalizado
	Se brindó técnicamente en la elaboración de registros guatemaltecos apícolas de apicultores del departamento de Petén	100%	Finalizado
	Se colaboró técnicamente el uso de las trampas Apithor para control del Pequeño Escarabajo de la Colmena.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Se colaboró técnicamente en la elaboración de una base de datos interna para llevar un control de los apicultores y número de colmenas que cada uno tiene.	100%	Finalizado

	Se colaboró técnicamente en la actualización del mapa relacionado a los distintos apiarios que actualmente hay en el departamento de Petén.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Con base a los términos de referencia en la prestación de servicios técnicos, Se logró con los productores apícolas actividades puntualmente temas concernientes a cosecha, tales como el rol de cada individuo al momento de una extracción de miel, medidas de higiene y almacenamiento Se logró colaborar y brindar técnicamente a los productores sobre como realizar un manejo técnico de las colmenas, orientar el apiario en la dirección correcta, asimismo, aplicando el sistema tresbolillo, uso del promotor L en la alimentación de las colmenas en escasez, uso de diferentes tipos de colmenas. Se colaboró técnicamente en el monitoreo del Pequeño Escarabajo de la Colmena, en el uso de trampas de Apithor para el control del mismo, y en la toma de muestras de abejas adultas para diagnóstico de patologías apícolas (Varroa, Nosema y Acariosis Traqueal). Se contribuyó técnicamente en la organización de grupos apícolas, desde la formación de los mismos. Se colaboró técnicamente en la elaboración de Registros Apícolas, también la elaboración de una base de datos interna para el control de apicultores y número de colmenas, y en el mapa relacionado a los distintos apiarios que se tiene registrados por la unidad, en el departamento de Petén.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Everildo Evelio Acosta Chablé

DPI: 2531 35966 1704

Celular: 3699-1277

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-

(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-